

Министерство образования Московской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Егорьевский техникум»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 02.01
по профессиональному модулю

**ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в
производстве и распределении**

для специальности
38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Квалификация Операционный логист



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат : 4B7BE305144BDE45A3000AABV3604074

Владелец : Пир Александр Александрович

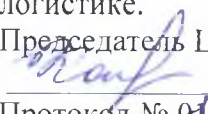
Действителен : С 10.09.2025 по 04.12.2026

г. Егорьевск, 2025 г.

ОДОБРЕНО

цикловой методической комиссией
преподавателей и мастеров производственного
обучения дисциплин профессионального цикла
(обще профессиональных дисциплин и
профессиональных модулей) по
специальностям СПО:
38.02.08 Торговое дело,
38.02.03 Операционная деятельность в
логистике.

Председатель ЦМК

 Кочина Е.В.

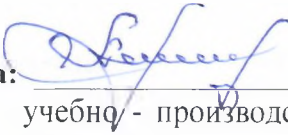
Протокол № 011

от «18» мая 2025г.

Составитель: _____ Ковалева Н.Л. преподаватель ГАПОУ МО
«Егорьевский техникум»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:  Арбузкина О.В., заместитель директора по
учебно - производственной работе ГАПОУ МО «Егорьевский
техникум»

Содержательная экспертиза: _____ Кочина Е.В., преподаватель ГАПОУ МО
«Егорьевский техникум»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного 21 апреля 2022 г. приказом Министерства образования и науки РФ №257 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2022 г., регистрационный № 68712) (далее – ФГОС СПО).

- Образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

- Проекта примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (приложение к ФГОС утвержденного 21 апреля 2022 г. приказом Министерства образования и науки РФ №257)

- Рекомендаций по оформлению рабочих программ профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО по ТОП-50 и актуализированными ФГОС.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике с получением среднего общего образования, разработанной в соответствии с требованием актуализированного ФГОС программы подготовки специалистов среднего звена.

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 02.01

1.1. Область применения программы

Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности, приобретение практического опыта.

Программа практики является составной частью профессионального модуля ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа учебной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС;
2. Рабочим учебным планом по специальности 38.02.03;
3. Рабочей программой профессионального модуля.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения практики

Целью данной учебной практики является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков планирования и организации логистических процессов в производстве и распределении

Задачами учебной практики являются:

- приобретение навыков определения потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- приобретение навыков определения оптимальных каналов распределения и сбыта;
- умение рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта;
- умение идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте;
- освоение правил расчета логистических издержек в производстве, распределении и сбыте

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении и соответствующие ему профессиональные (ПК) и общие (ОК) компетенции

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ПК 2.1.	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении

1.3. Deskрипторы сформированности компетенций по разделам профессионального модуля:

Общие и профессиональные компетенции	Deskрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Решает профессиональные задачи с получением эффективного результата	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план;	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска	- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде	- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, - проявлять толерантность в рабочем коллективе	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	Может сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	- определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; - определять оптимальные каналы распределения и сбыта; - рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта;	- Классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла; - значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; - основы бережливого производства; - схемы каналов распределения; - методы и модели управления сбытовой деятельностью
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	Может рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	- Идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; - рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте	- содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении; - способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении

1.4. Количество часов на освоение программы практики:

Программа рассчитана на прохождение студентами учебной практики в объеме **72 часа**.
Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В ПРОИЗВОДСТВЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа	Консультации
			Обучение по МДК				Практики			
			Всего	В том числе		Курсовых работ (проектов)				
Лабораторных и практических занятий	Учебная	Производственная								
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
ПК 2.1. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Раздел 1. Производственная логистика	94	90	32			-	4		
ПК 2.2. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09.	Раздел 2. Распределительная логистика	66	64	22			-	2		
	Учебная практика, часов	72				72		-		
	Экзамен по модулю	8				-	-	-		
	Всего:	240	154	54		72		6		

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

<i>Вид деятельности</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ</i>	<i>Наименование междисциплинарных курсов, обеспечивающих выполнение видов работ</i>	<i>Количество часов (недель)</i>	<i>Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы</i>
ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении					
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 1. Ознакомление с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности	Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. Ознакомление с должностными инструкциями работников организации. Ознакомление с организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности организации.	МДК.02.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.1
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 2. Ознакомление со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.	Изучение организации работы логистических отделов. Ознакомление с должностными инструкциями специалистов по логистике. Ознакомление с локальными актами организации. Работа с нормативными документами о порядке ведения логистической деятельности в РФ.	МДК.02.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.1
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 3. Составление схемы производственного процесса на предприятии. Ознакомление с графиком производственного процесса и организацией контроля за его выполнением	Разработка схем логистического обеспечения основных производственных процессов Разработка схем логистического обеспечения обеспечивающих производственных процессов Составление графика производственного процесса и разработка методов контроля за его выполнением	МДК.02.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.1

Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 4. Определение и проведение анализа логистических издержек в производстве	Планирование материальных потребностей для производства. Расчет логистических издержек в производстве. Проведение анализа возможности снижения логистических издержек в производстве.	МДК.02.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.1
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 5. Ознакомление с порядком планирования материальных потоков в производственном процессе	Определение общих потребностей в сырье и материалах для изготовления партии продукции. Расчет полной потребности в сырье и материалах для изготовления партии продукции. Составление плана производства продукции.	МДК.02.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.1
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 6. Расчёт длительности производственного цикла	Построение графиков простого и сложного производственных процессов.	МДК.02.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.1
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 7. Составление схемы и графика распределительных потоков на предприятии	Разработка конфигурации логистической сети распределения. Определение оптимальных каналов сбыта. Выбор оптимального логистического посредника.	МДК.02.02	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 8. Ознакомление с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением	Расчет времени полного цикла заказа и его составляющих. Определение местоположения распределительного центра.	МДК 05.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.2

Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 9. Ознакомление с порядком организации сбытовой деятельности. Проведение анализа системы распределения	Расчет затрат на аутсорсинг распределительной логистики. Расчет затрат на сбытовую деятельность.	МДК 05.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 10. Определение и проведение анализа логистических издержек в распределении. Ознакомление с порядком планирования сбытовой деятельности	Определение и проведение анализа логистических издержек в распределении. Разработка плана сбытовой деятельности.	МДК 05.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 11. Определение финансовых потерь от возврата товара Ознакомление с параметрами сервиса в сети распределения	Определение оптимального уровня логистического обслуживания клиентов в сетях распределения. Расчет затрат на логистический сервис в сети распределения.	МДК 05.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	Тема 12. Ознакомиться с каналами сбыта и провести оценку их эффективности	Формирование логистической сбытовой цепи. Определение потерь от возврата товара потребителями	МДК 05.01	6	ОК 01- ОК 05, ОК 09 ПК 2.2
				72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ аэро, 1С Предприятие 8, 7-Zip, Bizagi, Bloodshed Dev-C++, CaseTransmitter, C-Free 5, IBM Software, Java, K-Lite Codec Pack и с доступом к интернет-ресурсам
- мультимедиапроектор;
- доска учебная;
- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Лаборатория «Планирования и организации логистических процессов» оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной основной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 примерной основной образовательной программы по специальности.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Александров, О. А. Логистика : учебное пособие / О. А. Александров. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 217 с.

2. Вискова, Д. Ю. Организация работы складского хозяйства: учебное пособие для СПО / Д. Ю. Вискова, Е. И. Куценко, Е. А. Лавренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-4488-0590-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92131>

3. Григорьев, М. Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для среднего профессионального образования / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 507 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03178-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

— URL: <https://urait.ru/bcode/471543>

4. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А. А. Канке, И. П. Кошечкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 384 с.

5. Клепцова, Л. Н. Менеджмент транспортного процесса : учебное пособие / Л. Н. Клепцова. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. — 204 с. — ISBN 978-5-00137-164-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145142>
6. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 259 с.
7. Лавренко, Е. А. Логистика: практикум для СПО / Е. А. Лавренко, Д. Ю. Воронова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 223 с. — ISBN 978-5-4488-0541-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/91889>
8. Левкин, Г. Г. Логистика: учебное пособие для СПО / Г. Г. Левкин, Е. А. Панова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0362-4, 978-5-4488-0196-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76993>
9. Левкин, Г. Г. Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении: учебник для СПО / Г. Г. Левкин. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0836-4, 978-5-4497-0525-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/96851>
10. Логистика и управление цепями поставок: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471333>
- Логистика промышленного предприятия: учебное пособие для СПО / П. П. Крылатков, Е. Ю. Кузнецова, Г. Г. Кожушко, Т. А. Минеева; под редакцией Г. Г. Кожушко. 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 174 с. — ISBN 978-5-4488-0455-7, 978-5-7996-2799-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87820>
11. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481958>
12. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01263-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470001>
13. Неруш, Ю. М. Логистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 559 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12456-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469999>
14. Новаков, А. А. Логистика в деталях : учебное пособие / А. А. Новаков. — Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 528 с. — ISBN 978-5-9729-0548-5. — Текст : электронный //

Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192420>

15. Носов, А. Л. Логистика : учебное пособие / А. Л. Носов. — М. : Магистр : Инфра-М, 2021. — 184 с.

16. Организация работы складского хозяйства: учебник для СПО / Р. С. Саттаров, Д. И. Васильев, Р. С. Симаков, Г. Г. Левкин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 118 с. — ISBN 978-5-4488-1103-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/104674>

17. Рупосов, В. Л. Производственная логистика : учебное пособие / В. Л. Рупосов. — Иркутск : ИРНИТУ, 2019. — 188 с. — ISBN 978-5-8038-1448-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/217286>

18. Складское хозяйство : [учебное пособие] / Н. С. Киреева. - Москва : Академия, 2021. - 190, [1] с. : ил., табл.; 22 см. - (Непрерывное профессиональное образование. Логистика).; ISBN 978-5-7695-5381-3 (в пер.)

19. Управление цепями поставок: учебное пособие для СПО / составители П. П. Крылатков, М. А. Прилуцкая, под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2020. — 139 с. — ISBN 978-5-4488-0774-9, 978-5-7996-2930-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92376>

20. Яшин, А. А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем: учебное пособие для СПО / А. А. Яшин, М. Л. Ряшко; под редакцией Л. С. Ружанской. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 51 с. — ISBN 978-5-4488-0521-9, 978-5-7996-2867-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87819>

Дополнительная литература

1. Специализированный научно-практический журнал «Логистика»
2. <http://loginfo.ru/> - журнал о логистике в бизнесе «Логинфо»
3. <https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека
4. https://work.vk.com/wall-194958567_2917 Литература по логистике

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

1. <https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека
2. https://work.vk.com/wall-194958567_2917 Литература по логистике

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в кабинете социально-экономических дисциплин. Используются следующие формы проведения занятий: практические работы, ситуационные задачи, тестирование.

Необходимо организовать самостоятельную работу обучающихся в лабораториях с использованием мультимедийных пособий для самостоятельного обучения и контроля знаний при выполнении заданий.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Типы: педагогический, взаимоконтроль, самоконтроль.

Виды: - текущий

- промежуточная аттестация (зачет)

Формы: практические работы с последующей защитой, устный опрос, тестирование, ведение дневника.

Инструментарий: тесты, методические указания по выполнению практических работ, карточки-задания.

Результаты освоения учебной дисциплины	Критерии оценки	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3	4
Общие компетенции			
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Дневник. Отчет.	опрос, оценка и наблюдение во время практических занятий, тестирование
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Дневник. Отчет.	опрос, оценка и наблюдение во время практических занятий, тестирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	- планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере; - использует знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Дневник. Отчет.	опрос, оценка и наблюдение во время практических занятий, тестирование
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	Эффективно выстраивает взаимоотношения с коллегами, руководством, клиентами	Дневник. Отчет.	проверка и оценка выполнения самостоятельной работы; оценка и

команде;			наблюдение во время практических занятий; письменная проверка;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Грамотно осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Дневник. Отчет.	опрос, оценка и наблюдение во время практических занятий, тестирование
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Дневник. Отчет.	опрос, оценка и наблюдение во время практических занятий, тестирование
Профессиональные компетенции			
ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении	Определяет потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определяет оптимальные каналы распределения и сбыта;	Дневник. Отчет.	опрос, оценка и наблюдение во время практических занятий, тестирование
ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении	рассчитывает логистические параметры производства, распределения и сбыта; идентифицирует логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывает логистические издержки в производстве, распределении и сбыте	Дневник. Отчет.	опрос, оценка и наблюдение во время практических занятий, тестирование